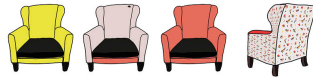


Chairlotte

meubelstoffeerder



ALGEMENE VOORWAARDEN

Chairlotte

E-mail: cthoolen@xs4all.nl

Instagram: [Chairlotte19B](#)

Oprachtnemer(s)

1. Chairlotte betekent zowel ieder van de onder die naam samenwerkende zelfstandige ondernemer voor zich alsook hun samenwerkingsverband, die gezamenlijk deze Algemene Voorwaarden hanteren.
2. Chairlotte is geen maatschap of een personenvennootschap, het is de naam waaronder de samenwerkende ondernemers naar buiten treden.
3. In elke opdracht zal duidelijk zijn wie als opdrachtnemer optreedt. Dit kan zowel een van de ondernemers zijn alsook een combinatie van een of meer daarvan zijn.

Klant en opdrachtgever

1. De klant is degene ten behoeve van wie de werkzaamheden worden verricht. Indien de opdracht wordt gegeven door een ander dan de klant dan
 - kan Chairlotte een schriftelijke opdracht door die klant verlangen;
 - is zowel de opdrachtgever als de klant hoofdelijk gehouden tot voldoening van hetgeen aan de opdrachtnemer toekomt krachtens de verrichte werkzaamheden/opdracht
 - bij een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de overeenkomst.
2. Onder opdrachtgever is verder in deze Algemene Voorwaarden mede de klant begrepen.
3. Partijen zijn de klant/opdrachtgever en Chairlotte samen.

Toepasselijkheid

1. Alle werkzaamheden en diensten die door de aan Chairlotte verbonden ondernemers worden verricht, worden verricht onder toepasselijkheid van deze voorwaarden.
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten, workshops en leveringen van diensten of producten door of namens Chairlotte.

3. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op een aanvullende opdracht en vervolgoopdrachten van een klant/opdrachtgever.
4. Eventuele algemene voorwaarden van de klant/opdrachtgever zijn op de overeenkomst met Chairlotte niet van toepassing en kunnen de werking van de onderhavige voorwaarden niet opzij zetten.
5. Niet alleen de opdrachtnemer, maar alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht door de opdrachtnemer zijn betrokken, kunnen op deze Algemene Voorwaarden een beroep doen. Deze voorwaarden gelden ten aanzien van hen als een derdenbeding dat zij op elk gewenst moment kunnen aanvaarden.
6. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende Algemene Voorwaarden van de klant of van derden uitdrukkelijk uit.

Aanbiedingen, offertes, termijnen

1. Aanbiedingen en offertes van Chairlotte zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een aanbod of offerte is maximaal 2 weken geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of de offerte staat vermeld.
3. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de gestelde termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet voor nabestellingen, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
5. Eventuele termijnen voor verrichting van de werkzaamheden zijn steeds bij benadering en derhalve nimmer als fatale termijnen aan te merken.

Aanvaarding

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte of aanbieding behoudt Chairlotte zich het recht voor de offerte of het aanbod alsnog binnen 7 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontlenuen.
2. Mondelinge aanvaarding van de klant verbindt Chairlotte slechts nadat de klant deze schriftelijk (of elektronisch) heeft bevestigd.

Prijzen

1. Alle prijzen die Chairlotte hanteert zijn in euro's, zijn inclusief btw en exclusief overige kosten zoals, meubelstof, (eventuele bijkomende) materiaalkosten, eventuele administratiekosten, heffingen, reis-, verzend- of transportkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.
2. Alle prijzen die Chairlotte voor workshops, opdrachten en werkzaamheden hanteert of die anderszins kenbaar gemaakt zijn, kunnen door Chairlotte te allen tijde worden aangepast en/of gewijzigd.
3. Indien redelijkerwijs mogelijk dan zal Chairlotte prijsaanpassingen voorafgaand aan de ingang daarvan meedelen aan de klant.

4. Partijen komen een bedrag als richtprijs overeen voor de te verrichten werkzaamheden (exclusief overige onder 1 genoemde kosten), tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk een vaste prijs, waarvan niet kan worden afgeweken, zijn overeengekomen.
5. Chairlotte is gerechtigd om 15% van de richtprijs per stoel/meubelstuk af te wijken.
6. Indien de richtprijs meer dan 15% hoger uit gaat vallen dan dient Chairlotte de klant tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is.
7. Indien de richtprijs meer dan 15% hoger uit gaat vallen dan heeft de klant het recht om het deel van de opdracht te laten vervallen dat boven de richtprijs vermeerderd met 15% uitkomt.
8. De klant heeft het recht om de overeenkomst met Chairlotte op te zeggen indien hij/zij niet akkoord gaat met de prijsverhoging.

Betalingen en betalingstermijn

1. Alle betalingen dienen plaats te vinden in Nederlandse valuta zonder aftrek, korting of schuldverrekening door middel van storting ten gunste van een door Chairlotte aan te wijzen bankrekening.
2. Chairlotte mag bij het aangaan van de overeenkomst een aanbetaling van 50% van het overeengekomen bedrag dan en/of voor te bestellen materiaal verlangen.
3. Voor workshops dient het totaal verschuldigde bedrag uiterlijk 3 dagen voor aanvang van de workshop volledig te zijn betaald.
4. Volledige betaling van het overeengekomen bedrag inclusief materiaalkosten, meubelstof en eventuele bijkomende kosten dient te hebben plaatsgevonden voordat het betreffende meubel door de klant wordt opgehaald, tenzij partijen andere afspraken hebben gemaakt.
5. Betalingstermijnen worden beschouwd als fatale termijnen. Dat betekent dat bij niet tijdige betaling de klant zonder aanmaning in gebreke is en de wettelijke rente door hem verschuldigd is over het totale factuurbedrag vanaf dagtekening van de factuur.
6. Chairlotte behoudt zich het recht voor een (af)levering afhankelijk te stellen van onmiddellijke betaling dan wel een zekerheidstelling te eisen voor het totale bedrag van de verrichte werkzaamheden en gemaakte (materiaal)kosten.

Gevolgen niet tijdig betalen

1. Bij niet tijdige betaling is de klant zonder aanmaning in gebreke en is wettelijke rente door hem verschuldigd over het factuurbedrag vanaf dagtekening factuur onverminderd de verdere rechten van Chairlotte.
2. Betaalt de klant niet binnen de overeengekomen termijn, dan is Chairlotte gerechtigd de wettelijke rente van 2% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend. Voor rechtspersonen en natuurlijke personen die handelen in de uitoefening van hun beroep of bedrijf is dit de wettelijke handelsrente.
3. Wanneer de klant in verzuim is, is hij/zij buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Chairlotte.
4. De incassokosten worden berekend aan de hand van Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten maar bedragen tenminste 15% van het verschuldigde bedrag.

5. Wanneer de klant niet tijdig betaalt dan mag Chairlotte de verplichtingen opschorten totdat de klant aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
6. Ingeval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de klant, zijn de vorderingen van Chairlotte op de klant direct opeisbaar.
7. Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door Chairlotte dan is hij/zij nog steeds verplicht de afgesproken prijs en eventueel gemaakte kosten aan Chairlotte te betalen.

Opschortingsrecht

Indien een (voorschot)betaling van bestelde meubelstof, materialen en/of workshop niet tijdig wordt voldaan, kan Chairlotte de werkzaamheden opschorten of een workshop niet door laten gaan. Chairlotte is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als gevolg van opschorting op deze grond.

Retentierecht

1. Chairlotte kan een beroep doen op het retentierecht en in dat geval goederen van de klant onder zich houden totdat de klant alle nog openstaande rekeningen ten aanzien van Chairlotte heeft voldaan, tenzij de klant voor die kosten voldoende zekerheid heeft gesteld.
2. Dit retentierecht geldt eveneens op grond van eerdere overeenkomsten waaruit de klant nog betalingen verschuldigd is aan Chairlotte.
3. Chairlotte is nooit aansprakelijk voor eventuele schade die de klant mogelijkerwijs lijdt als gevolg van het gebruikmaken van het retentierecht.

Eigendomsvoorbehoud

1. Chairlotte blijft eigenaar van de alle geleverde materialen en/of meubelstoffen totdat de klant volledig heeft voldaan aan al zijn betalingsverplichtingen.
2. Tot die tijd kan Chairlotte zich beroepen op het eigendomsvoorbehoud.
3. Indien Chairlotte een beroep doet op zijn eigendomsvoorbehoud geldt de overeenkomst als ontbonden en heeft Chairlotte het recht om schadevergoeding, gedeerde winst en rente te vorderen.

Bewaring

1. Chairlotte aanvaardt geen aansprakelijkheid door welke oorzaak dan ook voor beschadiging en/of teniet gaan van goederen van de klant, die in afwachting van de te verrichten werkzaamheden en/of gedurende de werkzaamheden bij Chairlotte staan.
2. Indien de klant de gereed gekomen goederen meer dan 14 dagen later dan na melding van de gereedkoming op komt halen dan is het risico van een eventueel kwaliteitsverlies geheel voor de klant.
3. Dit geldt eveneens indien in afwachting van volledige betaling de goederen van de klant bij Chairlotte (blijven) staan.
4. Eventuele extra kosten als gevolg van voortijdige dan wel verlate afname van de goederen komen geheel voor rekening van de klant.

5. Transport; klant dient zelf het meubelstuk aan te bieden en op te halen bij Chairlotte.
Bij transport door Chairlotte is het risico van beschadiging van het meubelstuk voor de klant.
6. Het risico van verlies, beschadiging of diefstal gaat over op de klant op het moment dat het goed(eren) in de macht van de klant komt of van een derde die een en ander ten behoeve van de klant in ontvangst neemt.

Garantie

1. Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan (b.v. bij workshops), dan bevat deze voor Chairlotte enkel een inspanningsverplichting en dus geen resultaatsverplichting.
2. Garantie op stofferingsmateriaal en meubelstof is uitsluitend van toepassing voor zover deze door de fabrikant daarvan wordt gegeven.
3. De garantie geldt niet ingeval van normale slijtage, al dan niet zichtbare gebreken in de constructie van het meubelstuk, goed of zaak, schade als gevolg van ongevallen, aangebrachte wijzigingen aan het meubelstuk, goed of zaak, nalatigheid of ondeskundig gebruik door de klant, alsmede wanneer de oorzaak niet duidelijk kan worden vastgesteld.

Uitvoering van de overeenkomst

1. Chairlotte voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Chairlotte heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk (elektronisch) akkoord en betaling van een eventueel afgesproken voorschot door de klant.
4. Indien na het sluiten van de overeenkomst het voor de uitvoering daarvan nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, dan passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

Vrijwaring

De klant vrijwaart Chairlotte tegen alle eventuele aanspraken van derden die verband houden met de door Chairlotte geleverde producten en/of diensten.

Klachten

1. De klant dient een door Chairlotte geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de klant daar redelijkerwijs van mocht verwachten, dan dient de klant Chairlotte daarvan zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen een week na constatering van de tekortkoming, op de hoogte te stellen.

3. De klant geeft in dat geval schriftelijk een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming zodat Chairlotte in staat is hierop zo adequaat mogelijk te reageren.
4. Indien het verbeteren of opnieuw verrichten van (een deel van) de werkzaamheden onmogelijk of zinloos is, dan is Chairlotte slechts aansprakelijk binnen de grenzen van het onder "aansprakelijkheid" gestelde.
5. De klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op de overeenkomst tussen partijen.
6. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, dan kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat Chairlotte gehouden kan worden andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.
7. Een klacht schort de betalingsverplichting van de klant niet op.

Ingebrekestelling

1. De klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan Chairlotte.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat een ingebrekestelling Chairlotte ook daadwerkelijk en tijdig bereikt.

Hoofdelijke aansprakelijkheid

Als Chairlotte een overeenkomst aangaat met meerdere klanten, dan is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het volledige bedrag die zij op grond van die overeenkomst aan Chairlotte verschuldigd zijn.

Aansprakelijkheid

1. Chairlotte is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Chairlotte.
2. Indien Chairlotte aansprakelijk is voor enige schade, dan is Chairlotte slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst. De schade is beperkt tot de waarde van het meubelstuk, goed of zaak in de staat waarin het zich bevond op het moment dat het bij Chairlotte werd gebracht.
3. Chairlotte is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of anderszins kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.

Recht op ontbinding

1. De klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer Chairlotte toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tenzij deze tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Chairlotte heeft het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden indien de klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, danwel indien Chairlotte kennis heeft genomen van omstandigheden die haar goede grond geven om te vrezen dat de klant zijn verplichtingen niet zal kunnen nakomen.

3. Chairlotte heeft eveneens het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden indien zij kennis heeft genomen van omstandigheden en/of een zodanige staat van het meubelstuk, goed of zaak waardoor zij goede grond heeft om te vrezen dat zij haar werkzaamheden niet naar behoren zal kunnen uitvoeren.

Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van Chairlotte in de nakoming van enige verplichting naar de klant niet aan Chairlotte kan worden toegerekend in een van de wil van Chairlotte onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van haar verplichtingen ten aanzien van de klacht geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Chairlotte kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook – doch niet uitsluitend – gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, lock downs, epidemieën), ernstige ziekte aan de zijde van Chairlotte, wanprestatie(s) en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet-, computer- en telefoonstoringen, computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmachtssituatie voordoet waardoor Chairlotte een of meer verplichtingen naar de klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Chairlotte er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst geheel over gedeeltelijk ontbinden.
5. Chairlotte is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

Wijziging Algemene Voorwaarden

1. Chairlotte is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. De klant is gerechtigd bij een wezenlijke wijziging van de Algemene Voorwaarden de overeenkomst op te zeggen.

Overgang van rechten

1. Rechten van de klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande instemming van Chairlotte.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 tweede lid, BW.

Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid

1. Wanneer een of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat Chairlotte bij het opstellen van de voorwaarden voor ogen had.

Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Chairlotte praktijk houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Opgesteld 1 april 2022.